

Số: 85/KH-SGDĐT

Đồng Tháp, ngày 29 tháng 11 năm 2018

KẾ HOẠCH

Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2019

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin (CNTT) năm 2006; Luật Giao dịch điện tử năm 2005;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 1819/QĐ-TTg ngày 26/10/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc Phê duyệt Chương trình quốc gia về ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 846/QĐ-TTg ngày 09/6/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc Ban hành Danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 thực hiện tại các bộ, ngành, địa phương năm 2017;

Căn cứ Kế hoạch số 177/KH-UBND ngày 29/10/2015 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Đồng Tháp về việc ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 345/KH-BGDĐT ngày 23/5/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy-học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025”;

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Đồng Tháp giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Công văn số 439/UBND-KGVX ngày 30/10/2017 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc cải thiện và nâng cao chỉ số ICT tỉnh;

Sở GDĐT xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan năm 2019, nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Xây dựng và phát triển cơ sở hạ tầng CNTT đáp ứng yêu cầu ứng dụng CNTT vào công tác quản lý và điều hành của ngành.

- Khai thác có hiệu quả phần mềm, tiện ích CNTT trong hoạt động nội bộ của cơ quan.

- Xây dựng các cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ công tác quản lý.

- Tiếp tục tăng cường cung cấp thông tin, tạo điều kiện thuận tiện cho người dân thực hiện các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở

GDDĐT.

2. Nội dung kế hoạch

Trên cơ sở mục đích, yêu cầu của kế hoạch, từ đó xây dựng các nội dung cụ thể và phân công các phòng chuyên môn có liên quan thực hiện, cụ thể:

TT	Nội dung công việc	Đơn vị, cá nhân thực hiện
1	Tiếp tục hoàn thiện các điều kiện về an toàn, bảo mật thông tin trong hệ thống mạng nội bộ cơ quan. Đảm bảo 100% máy tính được cài đặt phần mềm diệt virus bản quyền.	- Văn phòng Sở; - Các phòng chuyên môn liên quan
2	Kinh phí nâng cấp, sửa chữa, mua sắm thiết bị CNTT đảm bảo vận hành liên tục.	- Phòng KHTC; - Các phòng chuyên môn liên quan
3	Sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động nội bộ của Sở: Giấy mời họp; tài liệu phục vụ cuộc họp; văn bản đề biết, đề báo cáo; thông báo của Sở...	Tất cả phòng chuyên môn
4	Tiếp tục sử dụng văn bản điện tử để trao đổi thông tin giữa Sở và các đơn vị ngoài Sở (Theo Chỉ thị số 12/CT-UBND).	Văn phòng Sở
5	Tiếp tục triển khai hiệu quả phần mềm quản lý văn bản E-Office, tăng cường liên thông văn bản qua môi trường mạng.	- Văn phòng Sở; - Các phòng chuyên môn có liên quan
6	Vận hành có hiệu quả phần mềm 01 cửa điện tử, phần mềm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.	- Chuyên viên phụ trách 01 cửa; - Chuyên viên tại các phòng chuyên môn
7	Cập nhật thường xuyên tin tức hoạt động, văn bản chỉ đạo điều hành (có ký số), công khai tuyển dụng, chuyển chuyển, thông tin tuyên truyền, dự toán và quyết toán ngân sách nhà nước ... trên cổng thông tin điện tử của Sở.	- Ban biên tập; - Các phòng chuyên môn
8	Cập nhật các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDDĐT lên cổng thông tin điện tử	- Phòng CNTT-TB-TV; - Ban biên tập

9	Tiếp tục hoàn thiện hệ thống công thông tin ngành giáo dục. Đảm bảo thông tin được cung cấp trên công thông tin điện tử đầy đủ theo qui định.	- Phòng CNTT-TB-TV; - Ban biên tập
10	Tiếp tục khai thác hiệu quả hệ thống hội nghị trực tuyến nhằm mục tiêu giảm chi phí, tiện lợi, tăng qui mô đại biểu, an toàn và hiệu quả.	Phòng CNTT-TB-TV
11	Cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn về ứng dụng CNTT.	Các phòng chuyên môn
12	Tiếp tục hoàn thiện, cập nhật dữ liệu các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành.	- Văn phòng Sở; - Phòng CNTT-TB-TV

3. Tổ chức thực hiện

- Phòng CNTT-TB-TV phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan năm 2019.

- Tổ chức quán triệt cho cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan về nội dung kế hoạch để có bước chuẩn bị thực hiện.

- Giao Phòng CNTT-TB-TV làm đầu mối phối hợp với các phòng chuyên môn liên quan theo dõi, giám sát và báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch vào cuối năm.

- Phòng KHTC phối hợp với các phòng liên quan để cân đối kinh phí và tham mưu Lãnh đạo Sở thanh toán theo kế hoạch đề nghị mua sắm, bổ sung thiết bị đảm bảo phục vụ ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành.

Trên đây là nội dung Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan Sở GDĐT năm 2019./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông (b/c);
- Lưu: VT, CNTTBT, A, 3b.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thanh Danh